

**Приватне акціонерне товариство «Запорізький абразивний комбінат»
(ПРАТ "Запоріжабразив")**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю

ДК 021:2015 Код 14622000-7 Сталь

Круг ф36мм Ст.20 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88)

Круг ф40мм Ст45 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88)

Круг ф60мм Ст20 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88)

**Лист г/к 40х2000х6000мм S235JR ДСТУ8540 (ГОСТ 19903-74)/ДСТУ 8803
(ГОСТ 14637-89)**

м. Запоріжжя – 2023

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ НА ЗАКУПІВЛЮ

1	Інформація про предмет закупівлі	
1.1	назва предмета закупівлі	Круг зі сталі Ст20 Круг зі сталі Ст45 Лист зі сталі S235JR
1.2	код за ДК 021:2015	ДК 021:2015 Код 14622000-7 Сталь
1.3	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані конкурсні пропозиції	Лот №1 – Круг ф36мм Ст.20 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88) Лот №2 – Круг ф40мм Ст45 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88) Лот №3 – Круг ф60мм Ст20 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88) Лот №4 – Лист г/к 40х2000х6000мм S235JR ДСТУ8540 (ГОСТ 19903-74)/ДСТУ 8803 (ГОСТ 14637-89)
1.4	інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Вимоги до предмета закупівлі, установлені замовником (згідно з Додатком 3 цієї Документації).
1.5	Категорія або технічний стан предмета закупівлі	Нова продукція.
1.6	місце поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	<i>69000, Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Олексія Поради, 44</i>
1.7	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Термін поставки до 2 днів з моменту підписання договору.
1.8	умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків) та поставки	100% вартості Продукції протягом 14 банківських днів після отримання і проведення вхідного контролю.
1.9	Очікувана вартість закупівлі	175 338,80грн. без ПДВ, а саме: Лот №1 – 4 548,50грн з ПДВ Лот №2 – 2 117,50грн з ПДВ Лот №3 – 2 315,60грн з ПДВ Лот №4 – 166 357,20грн з ПДВ <i>з урахуванням вартості доставки.</i>
1.10	Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Відповідальний за надання роз'яснень щодо конкурсної документації: відповідальна особа: Ісупов Андріан Петрович тел.: +38(061) 287-67-28 електронна адреса: a.isupov@zak-abrasives.com Відповідальний за надання роз'яснень щодо предмету закупівлі: відповідальна особа: Ісупов Андріан Петрович, тел.: +38(061) 287-67-28 електронна адреса: a.isupov@zak-abrasives.com

2	Зміст і спосіб подання конкурсної пропозиції	Учасник повинен розмістити в електронній системі закупівель “Prozorro” всі документи, передбачені Конкурсною документацією. Відповідальність за достовірність та зміст інформації, викладеної в документах, які подані у складі пропозиції, несе Учасник Документ з конкурсною пропозицією подається виключно в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм через електронну систему закупівель та завантаження файлів. Повний перелік документів, що вимагається у складі конкурсної пропозиції, наведений у Додатку 1.
3	Умови ненадання документів	У випадку, якщо такі документи не передбачені законодавством для учасників-юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, а також у разі якщо конкурсною документацією вимагається надання документів, що не передбачені діяльністю учасника . У вказаних випадках надається лист довільної форми з обґрунтуванням ненадання запитуваних документів.
4	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги	Замовник встановлює кваліфікаційні критерії про відповідність учасників згідно з Додатком 2 .
5	Строк, протягом якого конкурсна пропозиція є дійсною	Конкурсні пропозиції вважаються дійсною протягом 90 (або менше) календарних днів з дати розкриття конкурсних пропозицій.
6	Забезпечення конкурсної пропозиції	Не вимагається
7	Перелік критеріїв оцінки конкурсної пропозиції	Ціна: 100%
8	Відхилення конкурсних пропозицій	Замовник відхиляє пропозицію учасника у наступних випадках: 1) Учасник не виправив виявлені Замовником після розкриття конкурсних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй пропозиції, протягом 24 годин з моменту повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; 2) У разі пониження ціни під час аукціону учасник, який перебуває на етапі “Кваліфікація”, надає оновлену комерційну пропозицію (згідно з результатами аукціону) протягом 24 години (без врахування вихідних та святкових та вихідних днів) з моменту переходу до розгляду пропозиції даного учасника (з моменту переходу на етап “Кваліфікація”), шляхом завантаження її сканованої копії через електронну систему закупівель “Prozorro” до документів своєї пропозиції. 3) Учасник не надав забезпечення Конкурсної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось Замовником; 4) потенційний переможець Конкурсу відмовився від підписання Договору; 5) потенційний переможець Конкурсу не надав документи, що вимагались Конкурсною документацією; 6) потенційний переможець Конкурсу не надав забезпечення виконання Договору, якщо таке забезпечення вимагалось Замовником; 7) Учасник зазначив у конкурсній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою під час визначення результатів процедури закупівлі; 8) Учасник Конкурсу є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї закупівель ТРІП чи інші санкції

		згідно із Законом України “Про санкції”, що унеможлиблюють укладення чи виконання Договору; 9) Учасник протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів). Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. Замовник може прийняти рішення про відхилення конкурсної пропозиції Учасника, якщо: ➤ між учасником та Замовником триває судовий спір, спричинений неналежним виконанням зобов’язань учасником; ➤ учасник чи його посадова особа (представник), яка підписала конкурсну (тендерну) пропозицію або уповноважена на підписання договору, кінцевий бенефіціарний власник учасника, або особа, яка здійснює опосередкований вплив на юридичну особу-учасника, є підозрюваним, обвинуваченим (підсудним) чи засудженим у кримінальному провадженні за фактом злочинів проти основ національної безпеки України; ➤ учаснику чи його посадовій особі (представнику), яка підписала конкурсну (тендерну) пропозицію або уповноважена на підписання договору, кінцевому бенефіціарному власнику учасника, або особі, яка здійснює опосередкований вплив на юридичну особу-учасника, оголошено підозру чи обвинувальний вирок суду у кримінальному провадженні щодо порушень під час постачання ТМЦ Замовнику; ➤ учасник не виконав/неналежно виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором із будь-яким із підприємств Державного концерну “Укроборонпром”, що протягом двох років з моменту невиконання/неналежного виконання такого зобов’язання мало принаймні один з наступних наслідків: - направлення учаснику обґрунтованої претензії щодо якості та/або кількості ТРП, яка безпідставно не була задоволена учасником; - дострокове розірвання договору (відмова Замовника від договору); - застосування до учасника штрафних санкцій через порушення зобов’язання та/або відшкодування збитків, завданих таким порушенням. Учасник, що перебуває в зазначених обставинах, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі в закупівлі. Для цього учасник може довести, що він усунув або зобов’язався усунути відповідні наслідки, або
--	--	--

		відновив становище, яке існувало до порушення (шляхом відшкодування завданих збитків тощо). Якщо Замовник вважає таке підтвердження достатнім, Учаснику не може бути відмовлено в участі в Закупівлі. ➤ між Замовником та Державною податковою службою України або її підрозділами триває судовий спір щодо неповернення Замовникові ПДВ, пов'язаного з правовідносинами Замовника і учасника
9	Визначення формальних (несуттєвих) помилок	Наявність формальних (несуттєвих) помилок не буде підставою для відхилення такої пропозиції учасника (а саме: а саме: описок, орфографічних та граматичних помилок, незначних текстуальних помилок, допущених учасником, або помилково вказана інформація з певних питань, правильний зміст якої можна встановити з інших документів пропозиції учасника). До формальних (несуттєвих) помилок належать технічні, механічні та інші помилки допущені учасниками в документах, що подані ними в складі конкурсної пропозиції та такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника. До формальних (несуттєвих) помилок відносяться: ➤ незначні неточності перекладу, якщо вони не впливають на зміст пропозиції; ➤ розміщення інформації не на фірмовому бланку учасника; ➤ самостійне виправлення учасником технічних, механічних помилок у поданій пропозиції під час складання учасником такої пропозиції, якщо вони не впливають на зміст пропозиції. Такі виправлення мають бути засвідчені учасником написом “Виправленому вірити” із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення, дати засвідчення; ➤ незасвідчення окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів; ➤ неналежне (неповне) засвідчення або незасвідчення учасником копії документа згідно з вимогами цієї Документації. Наприклад: засвідчення копії документа лише підписом уповноваженої особи; ➤ орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок; ➤ завантаження пропозиції (файлів пропозиції) не у тому порядку, як встановлено конкурсною документацією; ➤ зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення; ➤ відсутність інформації, надання якої вимагається у документі, якщо така інформація міститься в іншому документі або

		документах конкурсної пропозиції; ➤ недодержання встановлених форм згідно з Додатками до цієї Конкурсної документації, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах; ➤ відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі конкурсної пропозиції; ➤ відсутність підписів і печаток, в тому числі КЕП/ЕЦП на документах, у разі якщо Учасником було накладено ЕЦП/КЕП на всю пропозицію; Замовник залишає за собою право не відхиляти конкурсні пропозиції у разі виявлення формальних помилок незначного характеру. У разі виявлення несуттєвих недоліків у документах учасника, Замовник у будь-який доступний спосіб направляє учаснику вимогу про усунення встановлених невідповідностей. Учасник протягом 24 годин після надходження вимоги до нього, має можливість усунути усі встановлені невідповідності Конкурсній документації шляхом завантаження їх у Систему.
10	Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	Замовник має право відмінити конкурс у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі; 2) скорочення видатків на здійснення закупівлі; 3) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення під час закупівлі; 4) порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі; 5) відхилення всіх конкурсних пропозицій; 6) здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили; 7) інших обґрунтованих причин, передбачених законодавством або нормативними документами Державного концерну “Укроборонпром”.
11	Порядок звернень щодо роз’яснень причин відхилення пропозицій	Будь-який Учасник має право оскаржити Закупівлю через звернення до Замовника. <u>Замовник</u> зобов’язаний письмово відповісти на отриману скаргу протягом 10 робочих днів з дня її отримання, .
12	Зміна істотних умов договору про закупівлю	Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: ➤ зменшення обсягів Закупівлі у зв’язку із зменшенням виробничої потреби або фінансування Замовника; ➤ покращення якості предмета Закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення вартості, визначеної в Договорі про Закупівлю; ➤ узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); ➤ подовження строку дії Договору про Закупівлю та виконання зобов’язань щодо передавання товару, виконання робіт,

		надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке подовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі про Закупівлю; ➤ зміни ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок; ➤ зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників "Platts"/"Argus", регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в Договорі про Закупівлю, у разі встановлення в Договорі про Закупівлю порядку зміни ціни; ➤ подовження дії договору про закупівлю, у разі непередбаченої необхідності, на строк, достатній для проведення нової процедури закупівлі, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, без зміни вартості ТРП.
13	Забезпечення виконання договору про закупівлю	"Не вимагається".

Повний перелік документів, що вимагаються згідно з Конкурсною документацією у складі пропозиції

1. На підтвердження кваліфікаційних вимог надається інформація, яка вимагається у [Додатку 2](#).
2. На підтвердження технічних вимог надаються додаткові документи визначені [Додатком 3](#).
3. Конкурсно-цінова пропозиція згідно з [Додатком 5](#).
4. Документ, що підтверджує повноваження особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підписання конкурсної пропозиції:

Копія/витяг з протоколу засновників та/або наказ про призначення та/або довіреність та/або договір доручення або інший документом, що підтверджує повноваження посадової особи/представника учасника на підписання документів. Для фізичної особи-підприємця, яка власноруч підписує конкурсну пропозицію (документи конкурсної пропозиції) від свого імені, подання документально підтвердження таких повноважень не вимагається.

Для Учасника – нерезидента України, інтереси якого на території України представляє юридична або фізична особа – резидент України, надається документ, що підтверджує повноваження представнику представляти інтереси такого Учасника в даній закупівлі (довіреність, лист про право представляти інтереси або ін.). Всі документи конкурсної пропозиції в такому випадку подаються за підписом та від імені Учасника-нерезидента.

5. У разі пониження ціни під час аукціону учасник, який перебуває на етапі “Кваліфікація”, надає оновлену комерційну пропозицію (згідно з результатами аукціону) протягом 24 години (**без врахування вихідних та святкових та вихідних днів**) з моменту переходу до розгляду пропозиції даного учасника (з моменту переходу на етап “Кваліфікація”), шляхом завантаження її сканованої копії через електронну систему закупівель “Prozorro” до документів своєї пропозиції.

Примітки: Всі додатки та/або довідки, які надаються (завантажуються) у складі конкурсної пропозиції, **повинні містити печатку (за наявності) та підпис уповноваженої особи учасника або можуть бути надані у вигляді електронного документу (підписані КЕП/ЕЦП службової (посадової) особи учасника, яка підписала конкурсну пропозицію.** У такому випадку КЕП/ЕЦП повинен бути саме тієї особи, документи щодо повноваження на підпис якої надано у складі пропозиції. Підписати електронний документ КЕП/ЕЦП можна, зокрема, за посиланням:”<https://acskidd.gov.ua/sign>”).

2) Для оперативного опрацювання поданих пропозицій, звертаємось із проханням до учасників зазначати в найменуваннях завантажених файлів документів: номер та назву файлу відповідно до переліку.

УВАГА! не відкладайте подання документів на останню мить, збій з боку інтернет-провайдера або майданчика можуть створити складності і Ви можете не встигнути подати пропозицію.

Додаток 2
до Конкурсної документації

Документальне підтвердження учасника кваліфікаційним критеріям

№ з/п	Кваліфікаційні критерії	Учасник повинен надати, інформацію викладену нижче
1	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору. <i>Аналогічним вважається договір поставки кругів і листів з чорної сталі</i>	1.1. Довідка в довільній формі з інформацією про виконання за 2021-2023 роки аналогічних* договорів (не менше <u>2</u> договорів) із зазначенням: - найменування контрагента; - предмету договору(із зазначенням найменування товарів/послуг, що постачалось); - номер та дата договору; - обсяг закупівлі (кількість) або суми договору; - контактних осіб замовників (прізвище та контактний телефон); - стан виконання договору (виконаний/частково виконаний договір). 1.2. Додатково надаються лист(и)-відгук(и) принаймні від 2 контрагента(ів) зазначених у довідці вище, щодо позитивного досвіду виконання аналогічного договору або копії актів виконаних робіт/наданих послуг/видаткові накладні або інші документи, що підтверджують виконання зазначених у довідці аналогічних договорів 2.

При наданні документів для підтвердження відповідності Учасника кваліфікаційним вимогам, Учасник може не **висвітлювати відомості, які можуть становити комерційну таємницю**, у разі якщо це не заважає підтвердженню встановленим кваліфікаційним вимогам.

Для проведення цієї закупівлі Замовник вважає, що Учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які **персональні дані** (про працівників, посадових осіб, контрагентів Учасника тощо), **вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних”** і Учасник **надає свою згоду** на поширення такої інформації Замовником відповідно до вимог Закону.

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їхньої компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника вимогам кваліфікаційних критеріїв, про наявність підстав відхилення конкурсної пропозиції, зазначених у конкурсній документації, або про факт зазначення у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє конкурсну пропозицію такого учасника.

Додаток 3
до Конкурсної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики
предмета закупівлі
(ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ)**

ДК 021:2015 Код 146922000-7 Сталь

№	Продукція	Од. вимір.	Кільк.
1	Круг ф36мм Ст.20 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88)	кг	110
2	Круг ф40мм Ст45 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88)	кг	50
3	Круг ф60мм Ст20 ДСТУ 4738 (ГОСТ 2590-2006)/ДСТУ 7809 (ГОСТ 1050-88)	кг	56
4	Лист г/к 40х2000х6000мм S235JR ДСТУ8540 (ГОСТ 19903-74)/ДСТУ 8803 (ГОСТ 14637-89)	кг	3768

Всього: 4 поз. (3984 кг).

Вимога до товару :

Вимога до товару :

1. Повна відповідність продукції і документації вимогам ГОСТ вказаних у таблиці вище.
2. Матеріали (метали) мають бути упаковані з біркою, на якій вказано: марка, партія, дата виготовлення, термін придатності, позначка ВТК.

Місце, обсяг поставки:

1. Товар доставляється транспортом перевізника - **м. Запоріжжя, вул. Олексія Поради, 44.** Термін поставки до 2 (двох) календарних днів з моменту підписання договору, з урахуванням доставки.
2. Заміна марки, розміру, НЕ допускається.
3. При наявності матеріалу, надати копію Сертифікату заводу-виробника з подальшим наданням оригіналу Сертифікату відповідності, що підтверджує якість продукції з печаткою Постачальника, або при виготовленні матеріалу надати зразок сертифікату заводу-виробника з подальшим наданням при відвантаженні Продукції копія оригіналу сертифікату того ж заводу-виробника, завіреного печаткою Постачальника (в документі обов'язково повинен бути штамп ВТК Виробника і підпис уповноваженої особи); «Виписка» з сертифікату НЕ ДІЙСНА (п.3.2.1 проекту договору)

Додаток 5
до Конкурсної документації

Форма “Конкурсно-цінова пропозиція” подається учасником на фірмовому бланку.

Учасник не повинен відступати від даної форми.

У разі пониження ціни під час аукціону, учасник, який знаходиться на етапі “Кваліфікація”, надає оновлену комерційну пропозицію (згідно з результатами аукціону) протягом 24 години (без врахування вихідних та святкових та вихідних днів) з моменту переходу до розгляду пропозиції даного учасника (з моменту переходу на етап “Кваліфікація”), шляхом завантаження її сканованої копії через електронну систему закупівель “Prozorro” до документів своєї пропозиції.

КОНКУРСНО-ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

№ _____ від _____ 20__ року

1. _____ **(зазначається повне ім'я / найменування учасника, місцезнаходження та код ЄДРПОУ / РНОКПП)** надає свою пропозицію щодо участі у Конкурсі № _____ на закупівлю згідно з ДК 021:2015 **(конкретна назва товару чи послуги)**

2. Вивчивши Конкурсну документацію та технічні вимоги до предмета закупівлі, ми, що уповноважені учасником на підписання пропозиції, договору про закупівлю, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника і повністю погоджуємося із вимогами Конкурсної документації та в разі перемоги погоджуємося підписати договір.

1. Повне найменування учасника	
2. Код ЄДРПОУ / РНОКПП	
3. Адреса (юридична та фактична)	
4. Телефон/факс	
5. E-mail	
6. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.)	
7. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.)	
8. Відомості про підписанта документів конкурсної пропозиції (посада, ПІБ, тел.)	
9. Строк дії пропозиції (кал. дні)	
10. Банківські реквізити	
11. Статус постачальника (виробник, дилер, дистриб'ютор, трейдер, тощо)	
12. Дозвільні документи (ліцензії, дозволи тощо)*	
13. Відсутність/наявність податкового боргу	
14. Відсутність/наявність кримінальних, виконавчих проваджень, арешту рахунків/майна, які можуть вплинути на виконання договірних зобов'язань	
15. Відсутність/наявність фактів притягнення до кримінальної відповідальності посадових (службових) осіб / представників (керівника, підписанта договору), які вчиняють дії у рамках цього Конкурсу, наявності у них судимостей за вчинення злочинів у сфері корупції та службових зловживань, зокрема, пов'язаних із хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів.	

** у випадку, якщо діяльність підлягає ліцензуванню або потребує спеціального дозволу;*

3. Товар (робота/послуга), що пропонується назва учасника, відповідає технічним вимогам зазначеним Замовником до предмета закупівлі згідно з Додатком 3 до Конкурсної документації торгів на закупівлю.

4. Маємо можливість та погоджуємося виконати умови Конкурсу на умовах, зазначених у пропозиції, за наступними цінами:

№ з/п	Найменування товару (роботи/послуги)	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ (UAH)	Сума без ПДВ (UAH)	Умови постачання	Умови оплати	Строк поставки (днів)	Гарантія (міс)
1.									
Разом без ПДВ:									
ПДВ:									
Разом з ПДВ:									

5. Ми підтверджуємо, що ознайомлені з тим що дана процедура не підпадає під дію Закону України “Про публічні закупівлі”, у тому числі в частині її оскарження.

6. Ми ознайомлені з правилами проведення процедури Конкурсу, установлені Замовником та підтверджуємо, що процедура повністю відповідає нормам чинного законодавства України.

7. Ми погоджуємося з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі конкурсні пропозиції згідно з умовами Конкурсної документації та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Замовника умовами.

8. Ми розуміємо та погоджуємося, що Замовник може відмінити процедуру закупівлі у разі наявності підстав.

9. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із Замовником згідно з проектом, наведеним у Конкурсній документації, відповідно до чинного законодавства не раніше ніж через 2 робочих дні після оприлюднення рішення про визначення нас переможцем Конкурсу. Ми погоджуємось укласти договір, та гарантуємо його виконання.

10. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури Конкурсу, визначеними в Конкурсній документації.

*посада уповноваженої особи
учасника*

*підпис та печатка (за
наявності)*

прізвище, ініціали